



Вх. № 510/09.10.2024 г.

ПРОТОКОЛ

№ 01/08.10.2024 г.

На 08.10.2023 г. от 18:00 часа в Актова зала на ОУ „Христо Ботев“ се състоя заседание на Обществения съвет. На заседанието присъстваха директора на училището, главния счетоводител и представители на Обществения съвет на ОУ „Христо Ботев“ гр. Варна, както следва:

1. М. Иванова – председател на обществения съвет
2. Д. Кирчева – представител на финансиращия орган
3. Т. Калинчева – представител на професионално доказани личности от различни области на обществения живот от район „Аспарухово“
4. М. Вълчева – представител на родителите на учениците от 4 „б“ клас;
5. В. Данева – представител на родителите на учениците от 5 „б“ клас – *резервен член*;
6. Д. Венкова – представител на родителите на учениците от 6 „б“ клас – *резервен член*;
7. М. Димитров – представител на родителите на учениците от 4 „б“ клас – *резервен член*;
8. Ц. Цветков – представител на родителите на учениците от 4 „б“ клас – *резервен член*;

Заседанието протече при следния дневен ред:

точка 1 от дневния ред – Промяна в състава на обществения съвет преди изтичане на срока по чл. 14, ал. 2, на основание чл. 15, ал. 1, т. 1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училища.

Г-жа Шереметова, директор на училището съобщи, че съгласно нейна заповед № РД-09-2038/14.09.2023 г. е определен състава на обществения съвет на ОУ „Христо Ботев“ – основни членове 7 и резервни – 5, както следва:

1. М. Иванова – председател на обществения съвет
2. Д. Кирчева – представител на финансиращия орган
3. Т. Калинчева – представител на професионално доказани личности от различни области на обществения живот от район „Аспарухово“
4. М. Вълчева – представител на родителите на учениците от 4 „б“ клас;
5. Б. Хубекова - представител на родителите на учениците от 7 „б“ клас;
6. Д. Патрунчева – представител на родителите на учениците от 3 „а“ клас;
1. Д. Христова – представител на родителите на учениците от 6 „б“ клас – *резервен член*;
2. Д. Венкова – представител на родителите на учениците от 6 „б“ клас – *резервен член*;



3. В. Данева – представител на родителите на учениците от 5 „б“ клас – *резервен член*;
4. Ц. Цветков – представител на родителите на учениците от 3 „б“ клас – *резервен член*;
5. М. Димитров – представител на родителите на учениците от 3 „б“ клас – *резервен член*;

Поради отписване и завършване на ученици от училището през 2024 г., чиито родители са членове на обществения съвет, г-жа Шереметова, директор на училището предлага да се извърши гласуване за попълване на основните членове в състава на Обществения съвет към ОУ „Христо Ботев“ гр. Варна.

Присъстващите членове на обществения съвет единодушно решиха Ц. Цветков – резервен член, да премине в състава на основните членове на обществения съвет, като броят на основните членове да бъде 5, а резервните – 3.

По т. 1 – Гласували: „За“ – 8 ; „Против“ – 0; „Въздържали се“ – 0;

След проведеното гласуване представителите на Обществения съвет са следните:

1. М. Иванова – председател на обществения съвет;
2. Д. Кирчева – представител на финансиращия орган ;
3. Т. Калинчева – представител на професионално доказани личности от различни области на обществения живот от район „Аспарухово“;
4. М. Вълчева – представител на родителите на учениците от 7 „б“ клас;
5. Ц. Цветков – представител на родителите на учениците от 4 „б“ клас;
6. В. Данева – представител на родителите на учениците от 6 „б“ клас – *резервен член*;
7. Д. Венкова – представител на родителите на учениците от 6 „в“ клас – *резервен член*;
8. М. Димитров – представител на родителите на учениците от 4 „б“ клас – *резервен член*.

точка 2 от дневния ред – Представяне на тримесечния отчет за изпълнението на бюджета на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна, за трето тримесечие на 2024 година на основание чл. 291 от ЗПУО.

Г-жа Г. Алексиева – главен счетоводител представи отчета пред обществения съвет както следва:

Бюджет на ОУ „Христо Ботев“ за 2024 г. е 2 317 958 лв.

I. ПРИХОДИ:

1. Преходен остатък към 01.01.2024 г. за целеви разходи – 61 944 лв.
2. Получена субсидия в размер на 1 698 962 лв.



II. РАЗХОДИ

1. Възнаграждения и осигуровки :

дейност 322 /държавна/ - 1 298 166 лв.;

дейност 338 /държавна/ - 53 587 лв.

2. Издръжка:

дейност 322 /държавна/ - 204 388 лв., като от тях:

- Материали - 44 378 лв. /НП ”Заедно в изкуствата и в спорта”-30781 лв., НП “Иновации в действие”- 1225 лв., хигиенни материали -3836 лв., канцеларски-4690 лв., учебници -37659 лв. и материали за поддръжка /;
- Вода, горива, ел.енергия – 39 567 лв.
- Разходи за външни услуги – 76 381 лв. /охрана – 8431 лв., Подпомагане храненето в образователните институции – 21 646 лв., абонамент - 6297 лв., НП” Заедно в изкуствата и в спорта”-4647 лв. , рязане на дърва - 1288 лв. НП “Иновации в действие”- 2708 лв., охрана СОТ-360 лв., отпушване на канали-430 лв.

- ДМА- нафтова горелка - 4368 лв.

дейност 338 /ресурсно подпомагане/ 6383 лв.

дейност 713 / спорт/-2280 лв. за материали

дейност 117/избори /-1715 лв.

Общо разходи в размер на 1 573 979 лв.

III. ПОЕТИ АНГАЖИМЕНТИ ПО ДОГОВОРИ

Има сключени договори за охрана, гориво, телефонни услуги, софтуерен продукт, ел.енергия, закуски на учениците от I до IV клас.

IV. ИЗВОДИ

Към 30.09.2024г. заплатите са изплатени и осигуровките са внесени в срок.

Представителното облекло на педагогическия персонал е начислено и изплатено към заплатите. На непедagogическия персонал е закупено работно облекло и е раздадено за ползване.

На персонала на училището е начислено и изплатено ДТВ за 24 май и 15 септември , съгласно Вътрешните правила за работна заплата на ОУ “Христо Ботев” .

Няма просрочени задължения към доставчици.

По т. 2 – Гласували: „За“ – 8 ; „Против“ – 0; „Въздържали се“ – 0;

Г-жа Шереметова информира присъстващите на Обществения съвет членове, че училището кандидатства по проект за изграждане на STEM център, за който срокът на строително-ремонтните работи е до 31.05.2026 година. Обясни, че помещението, в което

Основно училище
гр. Варна, район Аспарухово
ул. „Кирил и Методий“ №8



„Христо Ботев“
тел. 052/370 696; 0877/446 812
e-mail: info-400026@edu.mon.bg

се помещава канцеларията на втория етаж и двете съседни до нея стаи ще се преустроят в STEM център . Канцеларията ще бъде преместена на първи етаж в стая № 16 А.

Също така съобщи, че вече има сключен договор с фирма за подмяна на всички щори в класните стаи на училището със средства от бюджета.

Г-жа Т. Калинчева - представител на професионално доказани личности от различни области на обществения живот от район „Аспарухово“ съобщи от името на Обществения съвет, че дават положително отношение за разходването на бюджета в училището.

Г-жа Шереметова благодари за положителната оценка.

Г-жа Т. Калинчева съобщи, че от името на обществения съвет ще бъде отправено предложение към община Варна за награда „Варна“ за колектива на ОУ „Христо Ботев“ и допълни, че постиженията на институцията са толкова много и не успява да следи всички дейности, инициативи, които се публикуват в сайта на училището.

Г-жа Шереметова благодари на присъстващите на обществения съвет и пожела здраве и ползотворна учебна година.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Присъствали на заседание на обществения съвет:

1. В. Шереметова – директор
2. Г. Алексиева – главен счетоводител
3. М. Иванова –
4. Д. Кирчева –
5. Т. Калинчева
6. М. Вълчева –
7. В. Данева –
8. Д. Венкова –
9. М. Димитров –
10. Ц. Цветков –

Водил протокола: Д. Атанасова -