

# ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ НА ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“ – ГР. ВАРНА / Протокол № 3/17.01.2023 г.

Днес, 17.01.2023 година,

във връзка с покана с изх. № 273/10.01.2023 г., от Виктория Шереметова – директор на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна, на основание чл. 16, ал. 1, т. 1, 4 и 5 и от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училища, се проведе заседание на обществения съвет към ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна, при следния дневен ред:

1. Приемане на ежегодния отчет на директора за изпълнение на стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна за 2022 година на основание 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО.
2. Представяне на тримесечния отчет за изпълнението на бюджета на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна за 2022 година на основание чл. 291 от ЗПУО.
3. Съгласуване предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището на основание чл. 269, ал. 1, т. 5 от ЗПУО.

\* **Задължително**

1. Име, фамилия \*

---

Основно училище  
Гр. Варна, район Аспарухово  
Ул. Кирна и Методий № 8



"Христо Ботев"  
тел. 052/370 696; 052370694  
e-mail: hr.botev1927@abv.bg

## ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ КЪМ ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“ – ГР. ВАРНА

ПРОТОКОЛ № 3/17.01.2023 г.

от проведено заседание на общественния съвет  
към ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна

Днес, 17.01.2023 година, във връзка с покана с изх. № 273/10.01.2023 г., от Виктория Шереметова – директор на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна, на основание чл. 16, ал. 1, т. 1, 4 и 5 и от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училища, се проведе заседание на общественния съвет към ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна, при следния дневен ред:

1. Приемане на ежегодния отчет на директора за изпълнение на стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна за 2022 година на основание 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО.

2. Представяне на тримесечния отчет за изпълнението на бюджета на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна за 2022 година на основание чл. 291 от ЗПУО.

3. Съгласуване предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището на основание чл. 269, ал. 1, т. 5 от ЗПУО.

По т. 1 от дневния ред, госпожа Виктория Шереметова – представи на членовете на общественния съвет Отчет за изпълнение на Стратегия за развитие на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна за 2022 година.

### Гласуване по т. 1:

По т. 2 от дневния ред, госпожа Виктория Шереметова – представи на членовете на общественния съвет тримесечния отчет за изпълнението на бюджета на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Варна за 2022 година.

### Гласуване по т. 2:

По т. 3 от дневния ред, госпожа Виктория Шереметова – представи на членовете на общественния съвет предложение за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището както следва:

Основно училище  
Гр. Варна, район Аспарухово  
Ул. Кирил и Методий № 8



"Христо Ботев"  
Тел. 052/370 696; 052370694  
e-mail: hr.botev1927@abv.bg



Вид дейност	Сума /лв./	Срок
Ел.енергия м. декември	3000.00	25.01.2023 г.
Вода	250.00	20.01.2023 г.
Ремонт на тоалетна	850.00	20.01.2023 г.
Телефони	150.00	20.01.2023 г.
Ремонт покрив	5563.00	30.06.2023 г.
<b>Общо</b>	<b>9813.00</b>	

Гласуване по т. 3:

Основно училище  
Гр. Варна, район Аспарухово  
Ул. Кирна и Методий № 8



"Христо Ботев"  
тел. 052/370 696; 052370694  
e-mail: hr.botev1927@abv.bg

**ДОКЛАД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА НА ОУ "ХРИСТО БОТЕВ" – ВАРНА  
ЗА ПЕРИОДА 01.01.2022 – 31.12.2022Г.  
ЗА ЧЕТВЪРТО ТРИМЕСЕЧИЕ**

**I. БЮДЖЕТ**

Бюджетът за 2022 г. е в размер на 1 942 831 лв., като за д.322 е 1 873 545лв. д.338 -62 759 лв., д.713 -2 667 лв., д.389-300 лв.

**II. ПРИХОДИ**

1. Преходен остатък към 31.12.2021 г. – 33 997 лв.;
2. Получена субсидия е в размер на 1 738 276 лв.;
3. Дарения в размер на 5 640 лв.
4. Вторични суровини- 163 лв.
5. Застраховка -2306 лв

**III. РАЗХОДИ**

1. Възнаграждения и осигуровки

Дейност 322 /държавна / - 1388391 лв.;

Дейност 338/държавна / - 54554 лв.

2. Издръжка

Дейност 322/държавна / - 266327 лв , като от тях :

- Работно облекло -3 120 лв.;
- Учебници – 23459 лв.
- Материали – 45980 лв./ COVID-19 - 4 183 лв., канцеларски 3281 лв. , НП"Иновации в действие" "Мобилност за популяризиране и мултиплициране на добри иновации между училищата" -759 лв., НП "Участвай и променяй – родителят активен партньор в училищния живот" -1 239 лв., занимания по интереси – 3 572 лв./;
- Вода, горива, ел.енергия – 54292 лв.
- Разходи за външни услуги –110643 лв./охрана- 9386 лв, закуски на ученици I-IV клас -22037 лв, замерване на вредни емисии -330 лв., охрана СОТ- 720 лв, измерване параметри на работна среда – 407 лв.,отпушване на канали -2 124 лв., абонамент счетоводен софтуер – 2592 лв., телефони и интернет 1 953 лв., поставяне на камери- 681 лв, абонамент за Школо и Информационно обслужване -3937 лв., профилактични прегледи - 1482лв., НП" Културни институции като образователна среда"- 1 263 лв, кастрене на клони на дърветата в двора - 2 579 лв., НП "Отново заедно" – 32000 лв. /
- Общински данъци и такси- платена такса смет към Община Варна с отстъпка на стойност 2 425 лв.
- Текущ ремонт – 24119 лв.
- Командировки, свързани с националните програми - 3230 лв.

Дейност 338/държавна/ ресурсно подпомагане -8205 лв. :

- Вода , горива и ел. енергия – 6 798 лв.
- Разходи за външни услуги – 1 407 лв.

Дейност 713/спорт / - 397 лв.

Основно училище  
Гр. Варна, район Аспарухово  
Ул. Кирна и Методий № 8



"Христо Ботев"  
тел. 052/370 696; 052370694  
e-mail: hr.botev1927@abv.bg

#### IV. ПОЕТИ АНГАЖИМЕНТИ ПО ДОГОВОРИ

Има сключени договори за технически надзор, охрана, гориво, телефонни услуги, софтуерен продукт, ел.енергия, закуски на ученици от I до IV клас.

#### V. ПРЕХОДЕН ОСТАТЪК КЪМ 31.12.2022 Г.

ПМС	2270
занимания по интереси	9194
закуски	21760
заедно в грижа за ученика	2230
библиотеките	3368
спорт и изкуства	411
ИКТ-2023	4800
стари програми	2422
капиталови ремонти	162404
д. 322	9813
<b>Общо :</b>	<b>218 672</b>

#### VI. ИЗВОДИ

Към 31.12.2022 г. заплатите са изплатени и осигуровките са внесени в срок. Представителното облекло на педагогическия персонал е начислено и изплатено към заплатите. Работното облекло е закупено и раздадено на помощния персонал.

Няма просрочени задължения към доставчици.

2. Гласуване по т.1 \*

- За
- Против
- Въздържал се

3. Гласуване по т.2 \*

- За
- Против
- Въздържал се

4. Гласуване по т.3 \*

- За
- Против
- Въздържал се

---

Това съдържание не е нито създадено, нито одобрено от Google.

Google Формуляри



Клеймо за време	Име, фамилия	Гласуване по т.1	Гласуване по т.2	Гласуване по т.3
17.01.2023 15:49:46	Миглена Иванова	За	За	За
17.01.2023 16:07:23	Мирослава Николова-Вълчева	За	За	За
17.01.2023 16:07:45	Тодорка Александрова	За	За	За
17.01.2023 19:07:25	Цветанка Димитрова	За	За	За
18.01.2023 09:39:33	Боряна Хубекова	За	За	За
18.01.2023 10:56:45	Юлияна Колева	За	За	За