

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
Гр. Варна, район Аспарухово
Ул. Кирил и Методий № 8



"Христо Ботев"
тел. 052/370 696; 052370694
e-mail: hr.botev1927@abv.bg

Утвърдил:
ВИКТОРИЯ ШЕРЕМЕТОВА
Директор на ОУ „Христо Ботев”

ПРОТИВОЕПИДЕМИЧНИ МЕРКИ
В ОУ „ХРИСТО БОТЕВ” – ГР. ВАРНА
ЗА УЧЕБНА 2022/2023 ГОДИНА

Приети с решение на ПС с Протокол №16/14.09.2022 г.



I. СПАЗВАНЕ НА ФИЗИЧЕСКА ДИСТАНЦИЯ МЕЖДУ УЧЕНИЦИТЕ ОТ ОТДЕЛНИ ПАРАЛЕЛКИ, МЕЖДУ ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ И МЕЖДУ РОДИТЕЛИТЕ И ПЕРСОНАЛА НА УЧИЛИЩЕТО.

1. Различен график за междучасията за различни класове.
2. Двусменен режим на присъствено обучение с оглед намаляване на броя на паралелките в даден период от деня и предотвратяване на тяхното взаимодействие.
3. Определяне на отделна класна стая за всяка паралелка, с цел да се избегне преместването на учениците от стая в стая.
4. Организация за обучение на паралелките от начален етап на отделен етаж/в отделно крило на сградата.
5. Организация за еднопосочно придвижване на учениците и учителите в коридорите и по стълбите.
6. Осигуряване, на максимално физическо отстояние между учителя и местата на учениците.
7. Ограничаване, при възможност, на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден в рамките на паралелката.
8. Провеждане на максимален брой часове на открито, в т.ч. и по физическо възпитание, когато метеорологичната обстановка позволява това. Определяне на зони за отделните паралелки в училищния двор.
9. Използване на физкултурния салон само от една паралелка в един учебен час.
10. Осъществяване на храненето в училище по график, без струпване на ученици от различни паралелки.
11. Обособяване на зони за хранене за отделните паралелки под формата на кетъринг с индивидуални прибори на различни места, включително в класни стаи, в училищния двор.
12. Намаляване престоя на учителите в учителската стая при спазване на изискванията за физическа дистанция от 1,5 м. между тях.
13. Осъществяване на комуникацията между родители и педагогически персонал (провеждане на родителски срещи и др.) от разстояние (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията за физическа дистанция от 1,5 м.
14. Осъществяване на събрания на обществените съвети, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация



събиранията се провеждат при спазване на изискванията за физическа дистанция от 1,5 м, проветряване на помещението и дезинфекция на повърхности.

II. ПРОВЕТРЯВАНЕ, ПОЧИСТВАНЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЯ НА ПОВЪРХНОСТИ.

1. Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и най-малко 2 пъти по време на часа за не по-малко от 1 минута в съответствие с метеорологичните условия.

2. Проветряване на учителската стая по време на всеки час за най-малко 5 минути.

3. Провеждане на ежедневно (преди началото на съответната учебна смяна) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки: подове, учебни маси/чинове, учителски маси, дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, парпети, уреди, екрани, инструменти, клавиатури, мишки, и други.

4. Провеждане на ежедневно (преди началото на съответната учебна смяна) влажно почистване и дезинфекция на тоалетните, в т.ч. на тоалетни чинии, мивки, кранове и на санитарните помещения по график

5. Провеждане на дезинфекция на учителската стая най-малко 2 пъти дневно.

6. При извършване на дезинфекция с биоциди, съдържащи хлор, за предотвратяване неблагоприятното въздействие на отделящия се във въздуха хлор, се провежда допълнително проветряване, а при необходимост избърсване и изплакване на дезинфекцираните повърхности и предмети.

III. ХИГИЕНА НА РЪЦЕТЕ.

1. Осигуряване на течаща топла вода, течен сапун, салфетки за еднократна употреба за подсушаване на ръцете в тоалетните.

2. Осигуряване на биоцид за ежедневна дезинфекция на ръце на видно място на входа на училището, в класните стаи, кабинетите, стаята на учителите и други помещения в сградата на училището.

3. Поставяне на видно място на правила за спазване на лична хигиена.

IV. ПРОВЕЖДАНЕ НА СУТРЕШЕН ПРИЕМ И ЗАСИЛЕН СУТРЕШЕН ФИЛТЪР.

1. Осъществяване на прием на учениците през двата входа по график за прием на учениците по паралелки през съответния вход, без струпване на ученици и учители и при спазване на физическа дистанция.

2. Провеждане на засилен сутрешен филтър за недопускане на ученици с клинични симптоми за COVID-19, както и за други остри заразни болести.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
Гр. Варна, район Аспарухово
Ул. Кирил и Методий № 8



"Христо Ботев"
тел. 052/370 696; 052370694
e-mail: hr.botev1927@abv.bg

Училищна комисия за правила за обучение при извънредни обстоятелства:

Председател: Николай Бояджиев –

Членове: 1. Станислава Смилкова –

2. Диян Стоев –