

Основно училище
гр. Варна, район Аспарухово
ул. „Кирил и Методий“ №8



„Христо Ботев“

т.ел. 052/370 696; 0878/930 257

е-mail: info-400026@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД

№ РД-09-1139

гр. Варна, 05.02.2026 г.

На основание чл. 258, ал. 1, чл. 259, ал. 1, чл. 265, чл. 266, чл. 267, чл. 268, чл. 269 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл.11, чл.12, чл.13, чл.14, т. 4 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата, и чл. 31, ал. 1, т. 2, от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

ОПРЕДЕЛЯМ:

СЛЕДНИЯ РЕД И НАЧИН ЗА СИТУИРАНЕ НА НОВ СЪСТАВ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ В ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“ ГРАД ВАРНА

I. Отправяне на писмена покана до родителите на всички деца и ученици:

1. Борис Георгиев – ръководител направление „ИКТ“, в срок до края на работния ден на **09.02.2026 г.**, да публикува в официалния сайт на училището – рубрика „Обществен съвет“ информация за дневния ред, датата, часа на провеждането на родителска среща по класове;
2. Всички класни ръководители – в срок до **06.02.2026 година** да информират родителите на учениците чрез електронната платформа „Школо.Бг“ за **дневния ред, дата, час, място за провеждане на родителска среща за избор на представител на класа за състава на обществения съвет.**
3. **Директорът** да изпрати писмено искане до финансиращия орган за определяне на негов представител и резервен член в състава на обществения съвет при спазване на 30 дневния срок.

II. На родителската среща, която трябва да бъде проведена в периода от **10.02.2026 г. до 11.02.2026 г. включително всеки класен ръководител да води протокол, подписан от него и поне от един присъстващ родител.**

III. Присъствалите на родителската среща родители **подписват присъствен списък.**

1. **Протоколите и присъствените списъци се входират в деловодството най – късно в деня, следващ датата на провеждане на родителската среща на конкретния клас.**

IV. Представителите на родителите на деца и ученици от училище да се излъчат на **два етапа:**

1. **Първи етап – родителска среща в посочения по – горе период, на която се избират двама представители на класа, като с право на глас може да участва само един родител/**

Основно училище

гр. Варна, район Аспарухово

ул. „Кирил и Методий“ №8



„Христо Ботев“

тел. 052/370 696; 0878/930 257

e-mail: info-400026@edu.mon.bg

настояник на дете или ученик. За член на обществения съвет всеки родител може да номинира себе си, друг родител на дете или ученик в училище, както и професионално доказани личности от различни области на обществения живот, изявени общественици, спомоществователи, бивши възпитаници, които не са родители на деца и ученици от училище.

2. Втори етап – на 16.02.2026 г. – събрание на 36 родители, излъчени на първи етап.

3. Не може да бъде член на обществения съвет лице, което е:

- осъждано за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията;
- член на настоятелството на училището;
- в трудово или облигационно правоотношение с училището, изпълнител или в трудово правоотношение с изпълнител по договор, възложител по който е училището, първостепенният разпоредител с бюджет или кметът на район.

V. Правомощията на обществения съвет са следните:

1. одобрява стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ;
2. участва в работата на педагогическия съвет при обсъждането на програмите за превенция на ранното напускане на училище и за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи, както и при обсъждане на избора на ученически униформи;
3. предлага политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес въз основа на резултатите от самооценката на институцията, външното оценяване за училището, и инспектирането на училището;
4. дава становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му;
5. съгласува предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището;
6. съгласува училищния учебен план;
7. участва с представител на родителите в комисиите за атестиране на директорите при условията и по реда на държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на директорите и другите педагогически специалисти;
8. съгласува избора от учителите на учебниците и учебните комплекти, които се предоставят за безвъзмездно ползване на учениците;
9. сигнализира компетентните органи, когато при осъществяване на дейността си констатира нарушения на нормативните актове;
10. дава становище по училищния план-прием;
11. участва с представители в създаването и приемането на етичния кодекс на училищната общност;
12. участва с представители в провеждането на конкурса за заемане на длъжността „директор“;
13. участват с представители в заседанията на педагогическия съвет с право на съвещателен глас.
14. Общественият съвет дава становища и по други въпроси по искане на директора, на педагогическия съвет, на Регионалното управление на образованието – Варна или на министъра на образованието и науката.

Основно училище
гр. Варна, район Аспарухово
ул. „Кирил и Методий“ №8



„Христо Ботев“

тел. 052/370 696; 0878/930 257

е-mail: info-400026@edu.mon.bg

Настоящата заповед да се сведе срещу подпис до знанието на всички класни ръководители за сведение и изпълнение от Анка Савова – ЗАС на училището.

Заповедта да се публикува в официалния сайт на училището в рубрика „Обществен съвет“ от Борис Георгиев – ръководител направление «ИКТ».

Контролът по изпълнението на настоящата заповед е на директора.

За неизпълнение на настоящата заповед виновните лица носят отговорност по силата на КТ.

Настоящата заповед се състави в един оригинален екземпляр.

X

Ангелина Денчева

Директор

АНГЕЛИНА ДЕНЧЕВА

Директор на ОУ „Христо Ботев“ – гр.Варна