

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ**  
гр. Варна, район Аспарухово  
ул. „Кирил и Методий“ №8



**„Христо Ботев“**  
тел. 052/370 696; 0878/930 257  
e-mail: info-400026@edu.mon.bg

**X**

---

Ангелина Денчева

Директор

**УТВЪРДИЛ:**

.....

**АНГЕЛИНА ДЕНЧЕВА**

**ДИРЕКТОР НА ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“, гр. ВАРНА**

## **ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

**учебна 2025/2026 година**

**Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет с протокол №16 от 12.09.2025 г. и утвърден със заповед №14/15.09.2025 г. на директора на ОУ „Христо Ботев“ Варна**



## **I. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

Квалификационната дейност в ОУ „Христо Ботев“, град Варна е подчинена на потребностите на преподавателите за повишаване на педагогическите им умения и способности, отговарящи на изискванията на съвременното общество.

Вътрешната квалификация се координира и реализира в рамките на следните три професионални училищни общности:

- ПУО начален етап;
- ПУО прогимназиален етап;
- ПУО класни ръководители.

Приоритетната тема за учебната 2025-2026 година е *„Подобряване на образователната среда чрез обособяване на STEM среда за прилагане на нови методи на преподаване“*.

Данни за кадровия потенциал на педагогическия състав за учебната 2025-2026 година:

1.1.Общ брой педагогически специалисти 45 + 1 външен лектор.

От тях:

- Директор – 1;
- РН ИКТ - 1
- Педагогически съветник – 1
- Психолог -1
- Логопед – 1
- Ресурсен учител – 3
- В начален етап – 10
- В прогимназиален етап - 17
- Учители в ЦОУД НЕ – 9
- Външен лектор - 1

1.2.ОКС:

- Специалист/проф.бакалавър или полувисше – 1
- С висше образование /бакалавър, магистър/ - 45

1.3. ПКС - 32 педагогически специалисти:

- I - 1
- II - 4
- III - 3
- IV - 11
- V – 13

1.4. Длъжности:

- директор – 1
- РН ИКТ- 1
- главен учител - 1
- старши учител - 16
- учител – 20
- педагогически съветник – 1
- психолог -1
- логопед – 1
- ресурсен учител – 3

## **2. Силни страни:**

- Предварително планирани и конкретно посочени теми от учителите за квалификация.
- Масово участие на педагогическите специалисти в квалификационната дейност.



- Обогаляване на професионалните компетенции на педагогическите специалисти, необходими в подготовката и реализацията на преподавателската им дейност.
- Положително влияние на резултатите от обученията върху цялостната дейност на училището.
- Подобряване на екипната работа в професионалните училищни общности и комисии.
- Повишаване на родителската активност и оптимизиране на учебния процес.
- Обмяна на добри практики в професионалните училищни общности.

### 3. Дефицитите, установени в резултат от контролната дейност:

- по-ефективно използване на информационните и комуникационните технологии в обучението;
- владеене на модерните и алтернативни практики на преподаване;
- модерни методи за оценяване знанията на учениците чрез работа по проекти, разработване на интерактивни тестове и използване на on-line тестове;
- намаляване на стреса на учениците чрез въвеждане на нестандартни форми и методи в учебната дейност;
- известни отклонения при резултати от НВО и годишен успех на учениците;
- затруднения при осъществяване на квалификационната дейност – осигуряване на заместващи учители, когато обучението е в учебно време;
- приобщаване на родителската общост.

## II. ЦЕЛ И ЗАДАЧИ

### 1. ОСНОВНА ЦЕЛ:

Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите. Усъвършенстване на теоретичната и практическа компетентност на учителите и обогатяване на техните знания, умения и компетентности по подготовката и реализацията им в тяхната преподавателска дейност. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творческите способности, иновациите и обмяната на добри практики.

### 2. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

- 2.1. Стимулиране на учителите към самоподготовка, усъвършенстване и участие в обучения с цел повишаване на авторитета и социалния статус на педагогическите специалисти според Наредба №15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и други педагогически специалисти.
- 2.2. Подобряване на условията за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
- 2.3. Успешно усвояване на учебното съдържание по предмети.
- 2.4. Създаване на трайни мотиви за учебната дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с ДОС.
- 2.5. Формиране на професионални умения у младите учители и създаване на условия за успешната им адаптация в училищна среда.
- 2.6. Усъвършенстване организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
- 2.7. Обогаляване на професионално портфолио, отразяващо постигнатите лични професионални компетентности.

**III. ПРИОРИТЕТНА ТЕМА ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА И ЦЕЛЕВИ ГРУПИ**

№	тема	целеви групи
1.	<i>„Подобряване на образователната среда чрез обособяване на STEM среда за прилагане на нови методи на преподаване“.</i>	учители, учители в ЦОУД и други педагогически специалисти

**IV. ФИНАНСИРАНЕ**

## 1. Размер на планирани средства:

Финансирането на квалификационната дейност се обезпечавя, както следва:

- Във връзка с Колективен трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование №Д01-415 от 28.12.2023 г.
- Във връзка с Общински колективен трудов договор от 12.08.2025 г. - годишните средства за квалификация на педагогическия персонал се определят на не по-малко от 1,2% спрямо годишния размер на средствата за работна заплата на педагогическите специалисти.

## 2. Начини за финансиране:

## 2.1. Работа по Национални програми:

- ✓ НП „Без свободен час“
- ✓ НП „Оптимизация на персонала“
- ✓ НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на училищното и предучилищното образование

## 2.2. Съфинансиране - Разходите по процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени се заплащат от кандидатите (чл. 63, ал. 3 от Наредба 15).

## 3. Условия за финансиране:

3.1. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда, в съответствие със Закона за предучилищно и училищно образование – гл.11, раздел III, КТД за системата на предучилищното и училищното образование №Д01-415 от 28.12.2023 г. и Общински колективен трудов договор, сектор „Образование“, Община Варна от 12.08.2025 г.

3.2. Училището планира минимум 50% от средствата по ал.1, чл.8 от КТД за вътрешноинституционални и междуинституционални квалификации, провеждани под формата на методически семинари, лекции, дискуссионни форуми и др.

3.3. Своевременно подаване на заявление за участие в квалификацията.

3.4. При повече от обявените места за кандидатстване, директорът определя кандидата за обучение.

**V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Усъвършенстване на педагогическата дейност на учителите.



2. Повишаване интереса на учениците към ученето и подобряване на уменията за прилагане на наученото в практиката.
3. Подобряване на качеството на образователно-възпитателния процес.
4. Стимулиране на учителите за самоподготовка, усъвършенстване и активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.
5. Споделяне на успехи и неуспехи, трудности и проблеми на сбирки на ПУО.

## VI. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ –

### 6.1. За вътрешноинституционалната квалификация

№	Тема	Форма	Период на провеждане, времетраене	Целева група	Отговорник за провеждането	Лектор/ организация
1	Методи за справяне с предизвикателно и неуважително поведение на ученици.	практикум	Първи срок /2 часа/	Учители НЕ и ПГЕ	Координатор ЕПЛР	ресурсен учител, пед. съветник
2	Работа с деца с обучителни затруднения и дискалкулия	практикум	Първи срок /2 часа/	Учители НЕ и ПГЕ	Координатор ЕПЛР	Логопед, психолог
3	Играта като форма на учене	практикум	Втори срок /2 часа/	Учители НЕ и ПГЕ	Координатор ЕПЛР	Логопед, психолог
4	Ефективна комуникация и партньорство между учители и родители	практикум	Втори срок /2 часа/	Учители НЕ и ПГЕ	Координатор ЕПЛР	ресурсен учител, пед. съветник
5	Интегриране на родителски опит и практики за развиване на кариерното ориентиране на учениците	практикум	Първи срок /2 часа/	Учители НЕ и ПГЕ	Председател ККД	Мариета Николаева
6	ИИ в училище: плюсове и минуси в работата с ИИ	практикум	Първи срок /2 часа/	Учители НЕ и ПГЕ	ръководител ИКТ	Борис Георгиев
7	Развитието на основните STEM знания, умения и компетентности. Преподавателски стратегии.	практикум	Втори срок /2 часа/	Учители НЕ и ПГЕ	ръководител ИКТ	Борис Георгиев
8	Обмяна на добри	дискусия	Първи и	Учители	гл. учител,	Председатели

# ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ

гр. Варна, район Аспарухово

ул. „Кирил и Методий“ №8



# „Христо Ботев“

тел. 052/370 696; 0878/930 257

e-mail: info-400026@edu.mon.bg

практики в ПУО		втори срок /2 часа/	НЕ ПГЕ	и	председатели ПУО	ПУО, учители
----------------	--	------------------------	-----------	---	---------------------	-----------------

6.2. За продължаващата квалификация:

№	Тема	Форма	Период на провеж- дане,вре- ме- траене	Целева група	Отговорн ик за провеж- дането	Лектор/ организация
1.	Участие в научно - практически конференции, кръгли маси, семинари и други	Конференция	първи и втори срок	пед. специа- листи	Директор	МОН, РУО, университети и др. външни организации
2.	Придобиване на ПКС, магистратура	Дългосрочна квалификация	пост.	пед. специа- листи	Директор	външни организации
3.	Методика за обучение на децата и учениците по Безопасност на движението по пътищата	обучение	първи срок	4 учители	Директор	университети и др. външни организации